

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 11»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

МА ДОУ № 11

Протокол № 3

от «15» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МА ДОУ № 11

Генне Е. И.

Приказ № 87 - ОД

от «15» апреля 2019 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся

г. Краснотурьинск,

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11» (далее – ДООУ), эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом.

1.3. Правила определяют: внутренний распорядок обучающихся, порядок прихода и ухода обучающихся, режим образовательного процесса, обеспечение безопасности, здоровья, внешний вид и одежду обучающихся, их права и обязанности, поощрения и дисциплинарное воздействие, защиту прав обучающихся, порядок регулирования спорных вопросов.

1.4. Заведующий ДООУ, педагогическим советом имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

1.5. Правила размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

1.6. С Правилами в обязательном порядке знакомятся родители (законные представители) обучающихся при приеме в ДООУ.

2. Порядок прихода и ухода обучающихся

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания обучающихся определяется Уставом. ДООУ функционирует в режиме полного рабочего дня (10,5 часов) и пятидневной рабочей недели с 7.15 до 17.45, выходные дни – суббота, воскресенье и государственные праздничные дни. В предпраздничный рабочий день режим работы ДООУ уменьшается на один час в соответствии со статьей 95 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. Ежедневный утренний прием обучающихся осуществляют с 7.15 до 8.30 воспитатели групп и (или) медицинский работник, которые:

- опрашивают родителей (законных представителей) обучающихся о состоянии здоровья детей;

- проводят термометрию по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) обучающихся;

- не принимают в ДООУ выявленных больных детей или детей с подозрением на заболевания.

Родители (законные представители) обучающихся обязательно информируют воспитателя, медицинского работника о любых изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся групп раннего возраста (от 1,5 до 3-х лет) расписываются в «Журнале приема» о благополучном состоянии здоровья ребенка.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся лично передают детей воспитателю группы. Категорически запрещен приход обучающегося и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.5. Если родители (законные представители) обучающегося привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.6. Если родители (законные представители) обучающегося не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые указаны в Доверенности.

2.8. Воспитателям категорически запрещается: отдавать обучающихся несовершеннолетним лицам, не достигшим 18 лет, отпускать одних по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3. Режим образовательного процесса

3.1. Основу режима дня составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, ежедневных прогулок и самостоятельной деятельности, обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.2. Режим образовательного процесса в ДООУ организован в соответствии с утвержденным режимом занятий обучающихся, учебным планом и режимом дня для всех возрастных групп.

3.3. Режим дня обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

4. Порядок и основания восстановления обучающегося

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ:

4.2. Во избежание случаев детского травматизма, родителям (законным представителям) обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

4.3. Категорически запрещается:

- приносить в ДООУ: острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, и т. д.), кондитерские изделия (конфеты, печенье, пряники, чипсы, напитки и т. д.), жевательные резинки;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к травмам, взрывам, возгораниям и отравлению;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся;

- курить в здании и на прилегающей к ней территории;
- употреблять алкогольные напитки, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;

4.4. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие мобильные телефоны. За дорогостоящие предметы и украшения воспитатели и администрация ДОО ответственности не несет.

4.5. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски, санки в помещениях ДОО (фойе, под лестничными маршами, в тамбурах). Администрация ДОО и воспитатели не несут ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

5. Здоровье обучающихся

5.1. Во время утреннего приема обучающиеся не принимаются с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

5.2. Медицинский работник осуществляет контроль приема обучающихся, выявляя больных с подозрением на заболевание.

5.3. При появлении первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) у обучающегося, воспитатель информирует родителей (законных представителей).

5.4. Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе больного в изолятор ДОО до прихода родителей (законных представителей) или направляет больного в лечебное учреждение.

5.5. Об особенностях здоровья и развития обучающегося (аллергия, заикание, энурез и т. д.) родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя группы, медицинского работника, предъявить в данном случае справку иное медицинское заключение.

5.6. Запрещено родителям (законным представителям) обучающихся, воспитателям групп давать детям в ДОО какие-либо лекарства и самостоятельно принимать обучающемуся лекарственное средство.

5.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 (пяти) дней, за исключением выходных и праздничных дней обучающийся принимается в ДОО только при наличии медицинской справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.8. Родитель (законный представитель) обучающегося предупреждает воспитателя группы, медицинского работника о невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине.

6. Внешний вид и одежда обучающихся

6.1. Обучающийся должен иметь опрятный вид (чистые: лицо, нос, уши, ноги; подстриженные ногти; расчесанные и аккуратно заплетенные волосы; чистое

нижнее белье (в целях личной гигиены детей необходима ежедневная смена нательного белья). Если внешний вид обучающегося неопрятен, то воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за обучающимся.

6.2. Одежда обучающегося должна быть чистой, проглаженной, без посторонних запахов, удобной. Застежки на одежде (замки, молнии) – исправны. Если одежда обучающегося неопрятна, то воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

6.3. Одежда обучающегося должна соответствовать температуре воздуха, времени года. В летний период года – обязателен головной убор. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Сменная обувь – сандалии с жестким задником.

6.4. Для создания комфортных условий обучающегося в ДООУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- комплект сменного белья (трусики, майки, носки, колготки и т. д.),
- пижама для сна (в холодное время года);
- чешки для музыкальной и физкультурной деятельности;
- физкультурная форма: футболка, шорты, хлопчатобумажные носочки, для физкультуры на улице в зимнее время года – отдельная облегченная одежда;
- индивидуальная расческа;
- носовые платки (в групповой и уличной одежде).

7. Права и обязанности обучающихся

7.1. Права обучающихся гарантируются конвенцией ООН «О правах ребенка», законодательством Российской Федерации, Уставом.

7.2. Обучающийся имеет право на:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психофизической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на обучение по индивидуальным учебным планам в пределах осваиваемой образовательной программы;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на каникулы-плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участия в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДООУ и не предусмотрены учебным планом. Привлечение обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренное образовательной программой, запрещается;
- на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения;
- на меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством;
- и другие иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

7.3. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы ДООУ;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ДООУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботится о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ДООУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу ДООУ;
- иные обязанности обучающихся устанавливаются иными федеральными законами.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся в ДООУ не применяются.

8.2. Отношения обучающегося и персонала ДООУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы

развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся в ДОУ не допускается.

8.3. Поощрения обучающихся в ДОУ проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Защита прав обучающихся

9.1. В целях защиты прав обучающегося, родители (законные представители) самостоятельно или через представителей вправе:

- направлять заведующему ДОУ обращения о применении дисциплинарных взысканий к работникам ДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению заведующего ДОУ с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

10. Порядок регулирования спорных вопросов

10.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных актов ДОУ, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

10.2. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
4 / *Степанов* листов.
Заведующий МАДОУ № 11
Степанов Е.И. Елене!



Степанов Е.И. Елене!

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Генне Елена Ивановна

Действителен с 13.10.2021 по 13.10.2022