

ДОГОВОР № ____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснотурьинск

" ____ " _____ 2025 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» (далее - ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "05" марта 2019 г., N 19948, серия 66 ЛО1 № 0006422, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Генне Елены Ивановны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС ДО, ФОП ДО), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы – образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения Воспитанником образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ – режим полного дня (10,5 часов пребывания - с 7.15 до 17.45), с выходными днями в субботу, воскресенье и в праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу – _____
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанника.

2.1.3. Соблюдать и защищать права и достоинства воспитанника, обращаться в соответствующие органы (в комиссию по делам несовершеннолетних и др.) о случаях физического или психического насилия, грубого отношения к ребенку со стороны его родителей.

2.1.4. На защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации работников Учреждения.

2.1.5. Не отдавать Воспитанника третьим лицам, не указанным Заказчиком в доверенности, лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также лицам, не достигшим возраста 18 лет.

2.1.6. Требовать от Заказчика соблюдения Устава Учреждения и условий настоящего договора.

2.1.7. Переводить Воспитанника в другие группы Учреждения в летний период, при уменьшении количества детей в группе.

2.1.8. При отсутствии вакантных мест в дошкольных группах Учреждения, перевести Воспитанника из группы раннего возраста в дошкольную группу других дошкольных организаций города с учетом права выбора дошкольной организации Заказчиком.

2.1.9. Отчислить Воспитанника из Учреждения по письменному заявлению Заказчика.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.6. Выбирать с учетом мнения Воспитанника, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, дополнительные образовательные услуги из перечня, предлагаемого ДОУ.

2.2.7. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения Воспитанником образовательной программы ДОУ.

2.2.8. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.9. Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанником, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в Учреждении, в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием (с дополнительным вторым завтраком в промежутке между завтраком и обедом) в соответствии с

примерным меню, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах и рекомендуемых среднесуточных норм питания в дошкольных учреждениях в дошкольных учреждениях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемый Воспитаннику присмотр и уход, осваивающего образовательную программу дошкольного образования в Учреждении.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДООУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за Воспитанником (далее родительская плата) на одного ребенка в день составляет: 137 рубль 00 копеек – для детей раннего возраста (до 3-х лет); 151 рублей 56 копеек – для дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет); 75 рублей 78 копеек – для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (от 3-х лет до прекращения образовательных отношений). Семьям, имеющих троих и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи): 130 рублей 15 копеек – для детей раннего возраста (до 3-х лет); 143 рубля 97 копеек – для детей дошкольного возраста (от 3-х лет до прекращения образовательных отношений); 72 рубля 00 копеек – для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (от 3-х лет до прекращения образовательных отношений) на основании Приказа МО «Управление образования городского округа Краснотурьинск» № 514 – Д от 27.12.2024 г.

Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией, а также за присмотр и уход за детьми, один из родителей (законных представителей) которых мобилизован или является участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДООУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Размер платы, взимаемой с Родителя (законного представителя) за присмотр и уход в Учреждении может быть изменен в одностороннем порядке Муниципальным органом «Управление образования муниципального округа Краснотурьинск» в случае изменения затрат по присмотру и уходу за детьми.

- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек в день.
- 3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца за безналичный расчет на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 4.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " __ " _____ 20__ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 11»
Юридический адрес:
624440 г. Краснотурьинск, ул. Попова, д. 21
Фактический адрес:
624440 г. Краснотурьинск, ул. Попова, д. 21
ул. Фрунзе, д. 48
тел. 8(34384) 6-68-05, 8(34384) 6-27-84
ИНН 6617008025/КПП 661701001
Казначейский счет 03234643657450006200
Единый
казначейский счет 40102810645370000054
ГУ Банка России/УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург

Заведующий _____ Генне Е. И.
МП

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактный телефон)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

